

Ruskon kunta
Maunun koulu

TYÖSUUNNITELMA 2020 - 2021

**RUSKON KUNTA
MAUNUN KOULU
7.– 9. VUOSILUOKKA**

opettajakunta 25.8.2020
opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta 23.9.2020

Ruskolla _____.____.2020

Ari Rusi
lautakunnan puheenjohtaja

Helka Kalajoki
rehtori

1. SISÄLLYSLUETTELO	sivu
Koulu- ja oppilaitostiedot	1
Opetusryhmät	1
Opetushenkilökuntaluettelo, tuntimäärät	2
Erityistehtävät	3
Oppiaineiden tuntimäärät	4
Työ- ja loma-ajat, jaksot, tuntien aikataulu	6
Toiminnan ja opetuksen yleinen järjestäminen	6
Tukiopetus	7
Välituntivalvonnat	7
Oppilaanohjauksen työsuunnitelma	7
Oppilashuoltotyö	7
Oppilaskunta ja tukioppilastoiminta	8
Oppituntien ulkopuoliset toiminnot	8
Lukuvuoden painopistealueet ja kehittämiskohteet	8
- Teemana Hyvinvointi	8
- KiVa-ohjelma	9
- kerhotoiminta	9
Järjestys ja kurinpito, järjestyssäännöt	9
- Kasvatuskeskustelu	10
Kännykän ja päätelaitteiden käyttö koulussa	10
2. LIITTEET	sivu
Vuosisuunnitelma	11
9D-luokan leirikoulusuunnitelma	15

PERUSOPETUSASETUS 9 § /OPETUKSEN JA TYÖAIKOJEN SUUNNITTELU

Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, josta määrätään

- opetuksen yleisestä järjestämisestä,
- opetustunneista ja
- opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä
- työajoista,
- koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä
- muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Opetuksen järjestäjän tulee ennalta ilmoittaa oppilaille ja näiden huoltajille keskeisistä 1 momentissa tarkoitetuista asioista.

KOULU- JA OPPILAITOSTIEDOT

lääni	Länsi-Suomen lääni
koulun sijaintikunta	Rusko
koulun ylläpitäjä	Ruskon kunta
koulun nimi	Maunun koulu
osoite	Talkootie 5, 21290 RUSKO
puhelinnumero/rehtori	044-4333651
sähköposti	etunimi.sukunimi@rusko.fi
opetuskieli	suomi
palkkaperusteryhmien määrä	11

OPETUSRYHMÄT

Ryhmät / luokat	Pojat	Tytöt	Yhteensä	Näistä 11-vuotiseissa opetuksessa
7. luokat 5 ryhmää	9	9	18	1
	9	8	17	
	12	6	18	
	10	7	17	
	9	7	16	
8. luokat 4 ryhmää	5	11	16	
	6	8	14	
	6	11	17	
	8	10	18	
9. luokat 4 ryhmää	9	10	19	1
	8	8	16	
	8	11	19	
	7	9	16	
7-9, 3 pienryhmää	17	1	18	1
Yhteensä	123	116	239	3

nimi		opetus- velvollisuus	opettajien Mau	de mo	erityis- opetus- tunnit	huojen- nukset	lv	erityis- tehtävät	selite	tunnit alokou- luisa	yht.	yli- tunnit	han- ke
Aarnio Timo	erityisluokanop.	22			26						26	4	
Herhi Anu	lehtori	18	19				1	1	kirjasto		21	3	
Hongisto Annariina	lehtori	21	22								22	1	
Kalajoki Helka	rehtori	5	4								4	-1	
Kantola Krista	päät.tuntiopett.	20	13						sijaisena 2 h/vko	6,5	19,5	-0,5	1
Korpela Erkki	lehtori	24	25								25	1	
Korpinen Riitta	lehtori	21	23				1				24	3	
Korsimo Janne	lehtori	21	5			6		10	tietokone- laitteiden hoito ja valvonta		21	0	
Koski Sonja	lehtori	23	23	1							24	1	
Kukkonen Soile	päät.erit.op./resurssi	24									0		24
Kurru Maija	päät.tuntiopett.	23	22				1				23	0	2
Laaksonen Marika	erityisluokanop.	22			25						25	3	
Lahtivuori Heidi	lehtori	20	21								21	1	
Lange Heidi	lehtori	20	7			1		1	kiertävä opettaja,laatuvaastaava	13,5	22,5	2,5	
Lehmuskoski Minna	laaja-al.erityisop.	24			4	4							
Leppiniemi Riitta	päät.tuntiopett.	21	16	3	3		1				23	2	
Lindroos Suvu	lehtori	24	23				1				24	0	
Maunula Teemu (sij. Perkola Laura)	lehtori	23	23				1				24	1	
Mäenpää Marko	lehtori	21	17	3			1	1	av-välineet		22	1	
Mäkelä Erno	lehtori	24	22							2	24	0	
Mäkinen Ritva	lehtori	20	18			5	1				24	4	3
Oka Martiina (sij. Kaukinen Mikaela)	päät.tuntiopett.	23	20				1				21	-2	
Oikkola Pauliina	lehtori	21	19	3			1	1	kokoelmat		24	3	3
Palojoki Kirsi	päät.tuntiopett.	23	21				1				22	-1	
Ponsimo Kristiina	päät.tuntiopett.	21	21					1	tukioppilas		22	1	
Räsänen Meeri	erityisluokanop.	22			26						26	4	
Sinko Heini (sij. Keltti Melina)	päät.tuntiopett.	18	16				1	1	oppilaskunta		18	0	
Hannele Varjoranta	päät. tuntiopett.	21	10					1	musiikkiesitykset	12	23	2	2
Veijalainen Riina	lehtori	22	21				1				22	0	
Katri Öster	lehtori (opo)	24	9								9	-15	
		636	440	10	84	16	13	17	0	34	606	18	35

Teemu Maunulan historian ja yhteiskuntaopin sijaisena toimii Laura Perkola. Martiina Okan biologian, maantiedon, terveystiedon ja uskonnon sijaisena toimii Mikaela Kaukinen.

Koronan aiheuttaman oppimisvajeen paikkaamiseen on hankerahalla palkattu erityisopettaja Soile Kukkonen (5.6.2021 asti). Lisäksi eri aineenopettajilla on laaja-alaisen erityisopetuksen tunteja yht. 11 h 19.2.2021 asti.

Muu opetushenkilökunta:

Koulunkäynninohjaajat: Jaana Selin (ryhmä) ja Niina Moisala (oppilaan ohjaaja).

OVTES/palkkaperusteryhmien määrä	11
tukiopetukseen	5
erityistehtäviin	30
kerhotyöhön	5,5
käytössä oleva erityisopetuksen tuntikehys	84

ERITYISTEHTÄVÄT

Tehtävä	Toiminnan järjestäminen / tehtävät	Opettaja	Lisäpalkkaus
Kirjaston hoito	Kirjaston hoito, kirjaston järjestäminen, luettelointi	Anu Herhi	1,0 h
Yhteisten musiikkiesitysten hoito	Koulun musiikkiesitysten ja laitteiston hoito	Hannele Varjoranta	1,0 h
Tukioppilastoiminta	Tukioppilastoiminnan vetäminen	Kristiina Ponsimo	1,0 h
Oppilaskunnan ohjaus	Oppilaskunnan ohjaus	Melina Keltti	1,0 h
AV-välineiden hoito	Av-välineet	Marko Mäenpää	1,0 h
	Tietokonelaitteiden hoito	Janne Korsimo	2,0 h
	Fysiikan ja kemian kokoelmien hoito	Pauliina Olkkola	1,0 h
Muut kuin edellä mainitut tehtävät	Taito- ja taideaineet, hankinnat	Erno Mäkelä Riina Veijalainen Kirsi Palojoki Maija Kurru Kristiina Ponsimo Hannele Varjoranta Erkki Korpela Suvi Lindroos	
	Demonstraatioiden valmistelutunnit	Sonja Koski Riitta Leppiniemi Marko Mäenpää Pauliina Olkkola	1,0 h 3,0 h 3,0 h 3,0 h
Koulukohtaiseen opetukseen liittyvät tehtävät	Rehtorin hallintotuki, vararehtori	Heini Sinko (opintovapaalla 1.8.2020-5.6.2021, sijaisena toimii Erkki Korpela)	
	Koulun hallintoryhmä	Heini Sinko (opintovapaalla 1.8.2020-5.6.2021, sijaisena toimii Erkki Korpela), Katri Öster, Marika Laaksonen, Sonja Koski	
Luokanvalvojat	Anu Herhi, Riina Veijalainen, Marko Mäenpää, Kirsi Palojoki, Riitta Leppiniemi Pauliina Olkkola, Suvi Lindroos, Riitta Korpinen, Maija Kurru, Martiina Oka (sijaisena Mikaela Kaukinen), Heini Sinko (sijaisena Melina Keltti), Ritva Mäkinen, Teemu Maunula (sijaisena Laura Perkola)		1,0 h

MAUNUN KOULU
oppilaat 18.8.2020

OPPIAINEIDEN TUNTIMÄÄRÄT 2020 - 2021

7. LUOKAT

	P	T	YHT	
	52	37	89,0	
	TUN.	RYH.	YHT. TUN.	RYH. KOKO
ÄIDINKIELI	3	5	15	17,8
ENGLANTI-A	2	5	10	17,8
RUOTSI-B	2	5	10	17,8
HISTORIA	2	5	10	17,8
MATEMATIIKKA	3	5	15	17,8
FYSIIKKA/KEMIA	2	7	14	12,7
BIOLOGIA/MAANTIETO	2	5	10	17,8
MUSIIKKI	2	5	10	17,8
KUVATAIDE	2	5	10	17,8
KOTITALOUS	3	7	21	12,7
KÄSITYÖ (TN)	3	4	12	11,1
KÄSITYÖ (TS)	3	4	12	11,1
LIIKUNTA	3	5	15	17,8
TERVEYSTIETO	1	5	5	17,8
OPO	0,66	5	3,3	17,8
VALINNAISET				
ENGLANTI	1	1	1	24,0
7:t YHTEENSÄ	30,66		173,3	16,2

8. LUOKAT

	P	T	YHT	
	33	40	73,0	
	TUN.	RYH.	YHT. TUN.	RYH. KOKO
ÄIDINKIELI	3	4	12	18,3
ENGLANTI	2	4	8	18,3
RUOTSI	1	5	5	14,6
USKONTO	2	5	10	14,6
HISTORIA	2	4	8	18,3
MATEMATIIKKA	4	4	16	18,3
FYSIIKKA/KEMIA	3	6	18	12,2
BIOLOGIA/MAANTIETO	2	4	8	18,3
LIIKUNTA	2	4	8	18,3
TERVEYSTIETO	1	4	4	18,3
OPO	0,66	4	2,64	18,3
	22,66			
VALINNAISET				
EKONOMIA	2	1	2	19,0
RANSKA	2	1	2	10,0
SAKSA	2	0	0	0,0
TN-TYÖ	2	2	4	10,0
TS-TYÖ	2	0	0	0,0
KOTITALOUS	2	2	4	16,0
TIETOTEKNIikka	2	1	2	9,0
KUVATAIDE	2	2	4	13,5
ILMAISUTAITO	2	1	2	10,0
MUSIIKKI	2	0	0	0,0
LIIKUNTA	2	1	2	19,0
ERILLISKURSSIT	1	10	10	14,6
ENGLANTI	1	1	1	22,0
ELÄMÄNKATSOMUSTIETO	1	1	1	
8:t YHTEENSÄ	28,66		133,64	13,8

9. LUOKAT

	P	T	YHT	
	38	39	77	
	TUN.	RYH.	TUN. YHT.	RYH. KOKO
ÄIDINKIELI	4	4	16	19,3
ENGLANTI	3	5	15	15,4
RUOTSI	1	4	4	19,3
USKONTO	1	4	4	19,3
HY/YHTEISKUNTAOPPI	3	4	12	19,3
MATEMATIIKKA	4	4	16	19,3
FYSIIKKA JA KEMIA	2	6	12	12,8
BIOLOGIA JA MAANTIETO	3	4	12	19,3
LIIKUNTA	2	5	10	15,4
TERVEYSTIETO	1	4	4	19,3
OPO	0,66	4	2,64	19,3
	24,66			
VALINNAISET				
EKONOMIA	2	1	2	22,0
RANSKA	2	0	0	0,0
SAKSA	2	1	2	12,0
TN-TYÖ	2	1	2	13,0
TS-TYÖ	2	0	0	0,0
KOTITALOUS	2	3	6	14,0
TIETOTEKNIikka	2	1	2	12,0
KUVATAIDE	2	2	4	14,5
ILMAISUTAITO	2	0	0	0,0
MUSIIKKI	2	0	0	0,0
LIIKUNTA	2	1	2	22,0
ERILLISKURSSIT	1	5	5	15,4
9:t YHTEENSÄ	29,66		132,64	14,0 k-arvo 14,7

KOULUSSA
YHT.OPPILAITA

239

YHTEENSÄ TUNTEJA**439,58**

Yllä olevien tuntien lisäksi luokanvalvojantunti, joita yhteensä on Maunun koulussa alkavana lukuvuonna 13. Edellisten lisäksi opettajien tuntimääriin kuuluu ns. erityistehtävätunteja ja tukiopetustunteja sekä elämäntietoa.

Erityisopetukseen on käytössä 84 viikkotuntia. Lisäksi koronan aiheuttaman oppimisvajeen paikkaamiseen tarkoitettua hankerahasta on Maunun kouluun jaettu 35 viikkotuntia 19.2.2021 asti ja 24 viikkotuntia 5.6.2021 asti.

TYÖ – JA LOMA-AJAT

syyslukukausi	12.8.2020 – 19.12.2020
kevätlukukausi	7.1.2021 – 5.6.2021
syysloma	12. - 18.10.2020 (ma - su)
joululoma	20.12.2020 – 6.1.2021
hiihto/talviloma (viikko 8)	22.2.2021 – 28.2.2021 (vko 8)
koulu päättyy (viikon 22 lauantai)	5.6.2021

Lauantaityöpäivä 24.4.2021 ja siitä seuraava arkivapaa perjantai 14.5.2021. (Mahdollinen poikkeustilanne muuttaa tämän lauantaityöpäivän ja arkivapaaan.)

Opettajien veso-päivät: 10.8.2020, 11.8.2020, 20.3.2021

LUKUVUODEN JAKSOT

Jakso 1	12.08.2020 – 06.11.2020
Jakso 2	09.11.2020 – 19.02.2021
Jakso 3	01.03.2021 – 05.06.2021

KOULUN TUNTtien AIKATAULU

8.15 – 9.00	I tunti
9.05 – 9.50	II tunti
9.55 – 10.40	III tunti ja tauko 45 min, jonka aikana ruokailuvuorot pyörivät: 1. ruokailuvuoro 10.25-10.45, III tunti jatkuu 10.45-11.00, ulkovälitunti 11.05-11.25 2. ruokailuvuoro 10.45-11.05, ulkovälitunti 11.05-11.25 3. ruokailuvuoro 11.05-11.25, ulkovälitunti 10.40-11.05

11.25 – 12.10 IV tunti
12.15 – 13.00 V tunti

ulkovälitunti 25 min

13.25-14.10 VI tunti
14.15 – 15.00 VII tunti

Valinnaisaineiden, liikunnan, kotitalouden, käsityön ja kuvataiteen tunteja voi pitää iltapäivällä yhteen ilman toimintaa katkaisevia välitunteja, mutta järjestelystä pitää sopia huoltajien kanssa. Huoltajille ilmoitetaan lukujärjestyksestä poikkeavasta aikataulusta viimeistään viikkoa ennen Wilma-viestillä.

Viimeisiä oppitunteja voidaan liikunnassa pitää yhteen. Tällöin oppilaat pääsevät 5-10 minuuttia aikaisemmin viimeiseltä tunnilta. Liikuntatunneille voidaan lajeista riippuen lähteä viimeiselle kaksoistunnille jo klo 13 (esimerkiksi suunnistamaan). Tällöin oppilaat voidaan päästää kotiin 14.35 alkaen.

TOIMINNAN JA OPETUKSEN YLEINEN JÄRJESTÄMINEN

Koulun opetus- ja kasvatustoiminta järjestetään koulun opetussuunnitelman ja muiden ao. säädösten mukaisesti. Lukujärjestykset ovat näkyvillä opettajainhuoneen ilmoitustaululla.

Oppilaille on järjestettävä opetussuunnitelman mukaista opetusta myös opettajan poissaolon aikana. Sisäisin järjestelyin (OTO/OVO) voidaan hoitaa opettajan sijaisuus vain siinä tapauksessa, että oppilaan/oppi-
pilaiden turvallisuus on taattu.

Muuta:

1. Oppitunneilla voi opettajan apuna olla koulunkäynninohjaaja, kouluavustaja ja/tai muu opetuksessa avustava henkilö. Koulunkäynninohjaaja tai muu henkilö ei vastaa yksin luokan toiminnasta, ellei häntä ole määrätty sijaiseksi.
2. Koulussa voidaan opettajakunnan päätöksen mukaan järjestää joulun- ja/tai kevätjuhla ja muita juhlia.
3. Oppilaalle, jonka suoritus on hylätty, järjestetään tilaisuus osoittaa saavuttaneensa ko. aineen hyväksyttävät tiedot ja taidot kuulustelussa, joka pyritään järjestämään ennen kevätjuhlapäivää, mutta viimeistään joko maanantaina 31.5.2021 tai keskiviikkona 16.6.2021 kello 12.00 Maunun koulussa.

TUKIOPETUS

Tukiopetusta annetaan opinnoissaan tilapäisesti jälkeen jääneille oppilaille. Sen avulla nuorta autetaan kehittämään myönteisiä opiskeluasenteita ja itseluottamusta sekä omaksumaan tarkoituksenmukaiset työskentelytavat, perustiedot ja -taidot.

Aloitteen tukiopetukseen pääsystä voi tehdä oppilas itse, opettaja tai huoltaja.

Tukiopetusta pyritään antamaan heti, kun oppilaan suoritukset ovat jääneet jälkeen hänen omasta tasostaan esim. pitkän sairauden vuoksi.

Pääsääntöisesti tukiopetusta annetaan lukujärjestykseen merkittyjen tuntien ulkopuolella. Sitä ei käytetä preppausluonteisesti eikä paikkaamaan lomamatkojen aiheuttamaa jälkeen jäämistä.

Tukiopetukseen varattu resurssi on Maunun koulussa 5 h/vko. Tukiopetusaika sovitaan tapauskohtaisesti kunkin oppiaineen opettajan kanssa. Tukiopetusta voi antaa myös muu kuin oppilaan oma aineenopettaja.

VÄLITUNTIVALVONNAT

- Jos valvontaan määrätty opettaja ei itse ole paikalla, hän hoitaa ennakolta itse sijaisvalvojan, ellei kyseessä ole palkalliseen virkavapaaseen oikeuttava poissaolo.
- Valvoja siirtyy välitunnille viivytyksestä.
- Valvoja ei poistu valvontapaikalta, ennen kuin seuraava valvoja tai tuntia pitämään saapuvat opettajat ovat paikalla.
- Välituntivalvojalista on nähtävissä opettajien huoneessa.
- Listan tekemisestä ja päivittämisestä vastaa vararehtori.

OPPILAANOHJAUKSEN TYÖSUUNNITELMA

13 § Peruskoulun oppilaanohjauksen lehtorin viran työaika

1 mom.

Oppilaanohjauksen lehtorin virassa työnantajan ajan ja paikan suhteen määrättävissä oleva työaika on 1 221 tuntia lukuvuodessa. Jos itsenäisyyspäivä, loppiainen tai vapunpäivä ajoittuu maanantaista perjantaille, lyhennee vuotuinen sidottu työaika 7 tunnilla kutakin mainittua arkipyhää kohden.

2 mom.

Edellä olevasta työajasta luokkaopetusta voidaan määrätä enintään 500 tuntia lukuvuodessa. Osa työnantajan määrättävissä olevasta työajasta tulee sijoittaa koulun kesäkeskeytysaikaan. Tämä lähinnä yhteisvalintatyöhön liittyvä aika on 30–50 tuntia em. työajasta.

3 mom. Muu oppilaanohjauksen lehtorin virkaan kuuluva työ tehdään opettajan omavalintaisena työaikana, jonka ajan ja paikan hän saa itse valita.

Soveltamisohje

Paikan ja ajan suhteen valinnainen työaika on tarkoitettu oppilaanohjauksen lehtorin oppituntien valmistelutyöhön ja siihen liittyvään opetusmateriaalin kokoamiseen ja valmistamiseen, ammattikirjallisuuteen tutustumiseen sekä muuhun koulussa tapahtuvaan ohjaustehtävään valmistautumiseen.

OPPILASHUOLTOTYÖ

Koulussa on pedagogisen tuen tiimi, joka pyrkii ennaltaehkäisemään pedagogisia ongelmia ja löytämään ratkaisuja oppimisvaikeuksiin. Tiimin tehtävänä on koordinoida oppimisen kolmiportaista tukea Maunun koulussa.

Pedagogisessa tapaamisessa suunnitellaan ja käsitellään myös yksittäisten oppilaiden oppimisen kolmiporaiseen tukeen liittyviä asioita. Yksittäisen oppilaan asioiden käsittelyyn osallistuvat oppilaskohtaisesti ne henkilöt, jotka oppilaan asioita hoitavat. Aloitteen oppilaan oppimisen käsittelyyn tekee se opettaja, jolla heitä huoli oppilaan oppimisesta (ilmoittaa koollekutsujalle asiasta).

Oppilaan huoltajaan ollaan yhteydessä ja häntä kuullaan ennen asian käsittelyä pedagogisen tiimin palaverissa. Huoltajaan ollaan ensisijaisesti yhteydessä Wilman välityksellä. Tarvittaessa huoltaja ja oppilas kutsutaan mukaan palaveriin.

Pedagogiseen tiimiin kuuluvat erityisopettaja(t), opinto-ohjaaja, koulupsykologi, koulukuraattori ja rehtori. Tilanteen mukaan ryhmään kuuluu myös luokanvalvoja ja/tai sosiaalityöntekijä ja/tai terveydenhoitaja. Ryhmän koollekutsujana toimii erityisopettaja Marika Laaksonen.

Yhteisöllistä oppilashuoltoa koulussamme koordinoi rehtori, joka toimii myös kokoonkutsujana. Yhteisöllisellä oppilashuollolla tarkoitetaan toimintakulttuuria ja toimia, joilla koko koulu yhteisössä edistetään oppimista, hyvinvointia, terveyttä, sosiaalista vastuullisuutta, vuorovaikutusta ja osallisuutta sekä kouluympäristön terveellisyyttä, turvallisuutta ja esteettömyyttä. Yhteisöllisen oppilashuollon tapaamisiin kutsutaan koko koulu yhteisö. Sidosryhmien jäsenille lähetetään erikseen kutsu, mikäli se on tarpeen käsiteltävien asioiden kannalta.

YHTEISTYÖ (KOTI, KOULU JA MUUT SIDOSRYHMÄT)

Yhteistyö koulun ja kodin ja muiden sidosryhmien kanssa toteutetaan seuraavia periaatteita noudattaen:

- avoin,
- nopea,
- rakentava ja
- rehellinen yhteydenpito
- suoraan asianomaisten välillä

Opettaja pitää yhteyttä koteihin Wilman avulla, puhelimitse ja/tai tapaamalla huoltajat/etäyhteyden avulla.

Huoltajat kuittaavat allekirjoituksellaan kaikki ne tiedotteet ja kokeet, joissa sitä pyydetään. Huoltajat ovat lisäksi velvollisia ilmoittamaan koululle oppilaan kaikista poissaoloista mahdollisimman nopeasti.

Luokanvalvoja pitää oppilaan kanssa arviointikeskustelun kerran lukuvuodessa. Huoltaja kutsutaan keskusteluun 7. vuosiluokalla, muilla vuosiluokilla tarvittaessa. Aineenopettaja järjestää oppimiskeskustelun tarvittaessa.

Vanhempainiltoja järjestetään luokalle luokanvalvojan ja koko koululle rehtorin harkinnan mukaan. Kuluvana lukuvuonna suunnitteilla ovat 7.-luokkalaisten huoltajille tarkoitettu vanhempainilta marraskuussa, 9.-luokkalaisten ja heidän huoltajilleen tarkoitettu jatko-opintoilta joulukuussa ja 6.-luokkalaisten huoltajille tarkoitettu vanhempainilta toukokuussa.

Koulun lukuvuositedote ja siihen liittyvät linkit löytyvät Wilman tiedotteista.

Muuta yhteistyötä:

Vanhempainyhdistys Silta ry:n kanssa on sovittu konsultaatioavusta koskien Maunun koulun yhteisöllisessä oppilashuollossa käsiteltäviä asioita.

Ruskon seurakunta pitää aamunavauksen kerran kuukaudessa. Ev.lut. kirkkoon kuulumattomille järjestetään aamunavauksen ajaksi muuta ohjelmaa.

POISSAOLOT

Luokanvalvoja voi myöntää luvan enintään viiden päivän poissaoloon. Yli viiden päivän poissaolot myöntää rehtori. Huoltaja anoo lomaa Wilman loma-anomuskaavakkeella.

- Oppilaan poissaolosta ilmoitetaan aina mahdollisimman pian.

Poissaolot ennalta tiedettävästä syystä:

- Huoltaja anoo lupaa poissaoloon viimeistään viikkoa ennen poissaolon alkua.

- Koulutehtävien pyytämisestä ennakoon tai niiden selvittämisestä poissaolon jälkeen sovitaan opettajan/opettajien kanssa erikseen. Opettaja ei ole velvollinen antamaan tehtäviä etukäteen.
- Hyvin toivottavaa on, että esimerkiksi lomamatkat ajoitetaan koulun loma-aikoihin.

OPPILASKUNTA JA TUKIOPPILASTOIMINTA

Koulun oppilaskunnan muodostavat kaikki koulun oppilaat, joita oppilaskunnan hallituksessa edustavat luokista valitut luottamusoppilaat. Oppilaskunnan hallituksen (=luottamusoppilaiden) ohjaajana toimii Heini Sinko (10.8.2020-5.6.2021 sijaisena Melina Keltti).

Tukioppilastoiminta muodostaa merkittävän osan oppilaskunnan toiminnasta. Tukioppilaat ovat uusien seitsemäsluokkalaisten tukena ensimmäisen yläkouluvuoden ajan sekä järjestävät erilaisia juhlia ja teemapäiviä. Tukioppilaat saavat tehtävänsä koulutuksen. Tukioppilaiden ohjaajana toimii Kristiina Ponsimo.

OPPITUNTIEN ULKOPUOLISET TOIMINNOT

Yhteinen päivänavaus pidetään kerran viikossa keskusradion välityksellä. Ruskon seurakunta pitää päivänavauksia koululle noin kerran kuukaudessa. Kirkkoon kuulumattomille on vaihtoehtoinen päivänavaus. Muina kuin em. päivinä päivänavaus pidetään luokittain aineenopettajan johdolla.

Opettajien täydennyskoulutusta tuetaan talousarvion puitteissa.

Opetus järjestetään lukujärjestysten mukaan.

Poikkeuksia työjärjestykseen aiheuttavat:

- lukuvuoden alkaminen ja päättyminen
- kilpailut
- retket
- teemat ja tempaukset
- juhlat
- uimahallissa käynnit
- koulun ulkopuolinen opetus
- leirikoulut
- kerhot

Maunun koulun liikunnan opetussuunnitelmaan kuuluu oppisisältöjä, joissa opetus tapahtuu muussa ympäristössä kuin koulun lähialueella. Näillä oppitunneilla opettaja on vastuussa oppilaista, vaikka opetuksen saattaakin pitää ulkopuolinen henkilö. Opetus ja liikuntapaikalle kulkeminen ovat kouluaikaa ja näin koulun normaalit säännöt ovat voimassa.

Teemapäivät ja yhteiset monialaiset opintokokonaisuudet toteutetaan erillisten suunnitelmien mukaan. Vuosisuunnitelma on liitteenä.

Kaikista retkistä täytetään retkisuunnitelma, joka toimitetaan rehtorille ennen retkeä. Retkisuunnitelma-kaava löytyy sähköisenä Deskun työpöydältä.

Kaikesta lukujärjestyksestä poikkeavasta toiminnasta tiedotetaan etukäteen oppilaiden koteja Wilman kautta.

LUKUVUODEN PAINOPISTEALUEET JA KEHITTÄMISKOHTEET

Teemana Hyvinvointi

Hyvinvointiteema on jaettu neljään eri osa-alueeseen, joista jokaisen koordinaattorina toimii koulun hallintoryhmän jäsen. Opettajien kesken on sovittu työnjako teemojen toteuttamiseksi.

Vuoden mittaan käsiteltävät teemat ovat:

1. Some ja kaverit (loka-marraskuu)
2. Uni ja rauhoittuminen (joulutammikuu)
3. Ruoka (helmi-maaliskuu)
4. Liikunta (huhti-toukokuu)

KIVA-ohjelma

- KIVA-koulu on kiusaamista ennaltaehkäisevä ja vähentävä toimenpideohjelma, joka syksystä 2009 lähtien ollut käytössä suomalaisissa peruskouluissa.
- Ohjelman tarkoituksena on puuttua vakavaan, jatkuvaan kiusaamiseen. Tällä tarkoitetaan tilannetta, jossa joku oppilaista on jatkuvan kiusaamisen ja alistavan valtakäytön kohteena.
- Maunun koulu jatkaa KIVA-ohjelman toteuttamista lukuvuonna 2020-2021. Osallistumme myös KIVA Challenge -tutkimukseen (Turun Yliopisto, Christina Salmivalli). Tutkimus kestää lukuvuodet 2020-2021 ja 2021-2022.
- Koulun KIVA-tiimiin kuuluvat kuraattori Terhi Mansikka-Lauas, tiimin vetäjä Kristiina Ponsimo ja tarvittaessa rehtori Helka Kalajoki.

Kerhotoiminta

- Lukuvuonna 2020–2021 Maunun koulussa järjestetään oppilaille kerhotoimintaa, jonka kustannuksiin on saatu valtionavustusta (päätyy joulukuussa 2020). Koulussa toimii lukuvuoden aikana oppilaskerhoja, joiden ohjaajina on koulun opettajia sekä kunnan muuta henkilöstöä. Kerhojen ensisijaisena tavoitteena on tukea koulun ja kodin kasvatustavoitteita.
- Maunun koulussa on seuraavat kerhot:

KERHO	KENELLE	AIKA	PAIKKA / VETÄJÄ
Bändikerho	Maunun koulu 7. - 9.lk	ti, pe klo 15-16	Musiikkiluokka / Hannele Varjoranta
Kuviskerho	Maunun koulu 7. – 9. lk	ke klo 15.00–16.30	Kuvataiteen luokka / Kristiina Ponsimo
Kuoro	Maunun koulu 7. – 9. lk	sopimuksen mukaan	Musiikkiluokka / Hannele Varjoranta

JÄRJESTYS JA KURINPITO**Järjestyssäännöt****Järjestyssääntöjen tavoitteet**

Säännöt ovat välttämättömiä suuren joukon käsittävän yhteisön toiminnalle. Koulun järjestyssääntöjen tarkoituksena on taata päivittäisen työn rauhallinen sujuminen sekä koulu yhteisön jäsenten viihtyvyys ja turvallisuus. Säännöt asettavat jäsenille velvollisuuksia, mutta takaavat samalla oikeuksia. Säännöt sovitaan yhteisesti ja ne totuttavat jäsenet vastuuseen. Järjestyssäännöt koskevat kouluaikaa. Kouluaikaa on kaikki koulun järjestämä toiminta.

Oppilaan oikeudet:

- Oppilaalla on oikeus saada opetussuunnitelman mukaista opetusta turvallisessa ympäristössä jokaisena koulupäivänä.

Tästä seuraa oppilaalle seuraavat velvollisuudet:

1. Oppilas saapuu oppitunnille ajoissa varustautuneena asianmukaisin välinein ja asustein.
2. Matkapuhelimien ja omien tietokoneiden käyttö on kielletty ruokalassa ja oppitunneilla, ellei opettaja anna toisenlaisia ohjeita.
3. Oppilas käyttäytyy asiallisesti ja rauhallisesti ja huolehtii ympäristön siisteydestä.

4. Päihteiden käyttö ja kouluun tuominen on kiellettyä.
5. Makeisten, purkan ja virvoitusjuomien tuominen kouluun on kielletty.
6. Ulkovälitunnille mennään viivytyksettä.
7. Oppilas ei saa poistua koulualueelta ilman asianmukaista lupaa.

Sääntöjen rikkomisesta seuraa asianmukainen rangaistus. Jälki-istunnot suoritetaan tiistaisin klo 15 alkaen. Jälki-istuntoja pidetään joka toinen viikko. Listan tekemisestä vastaa vararehtori.

Kasvatuskeskustelu

- Kasvatuskeskustelun tavoitteena on saada oppilas ymmärtämään paremmin koulun sääntöjä sekä toimimaan niiden mukaisesti.
- Keskustelun avulla pyritään vähentämään jälki-istuntojen määrää sekä parantamaan tiedonkulkua kodin ja koulun välillä.
- Keskustelussa käydään oppilaan kanssa läpi hänen koulukäyttäytymisessään ilmenneet ongelmat ja haetaan yhdessä keinoja niiden ratkaisemiseksi.
- Kasvatuskeskustelun voi pitää luokanvalvoja, aineenopettaja tai sovittelijaopettaja.
- Keskustelussa voi lisäksi olla mukana luokanvalvoja tai sovittelijaopettaja tai kasvatuskeskusteluun lähettävä opettaja sekä mahdollisesti oppilaan huoltajat.
- Keskustelusta informoidaan aina koteja ja siinä sovitut asiat kirjataan Wilmaan.

KÄNNYKÄN JA PÄÄTELAITTEIDEN KÄYTTÖ KOULUSSA

Oppilaat:

- Oppilas saa tuoda kouluun tai muuhun opetuksen järjestämispaikkaan kännykän.
- Kännykän mukana oleminen ei saa häiritä oppilaan täysipainoista osallistumista työskentelyyn oppitunneilla tai välitunteihin.
- Kännykkä pidetään äänettömänä koulupäivän aikana.
- Matkapuhelimen ja muiden mobiililaitteiden asiallinen käyttö on sallittu koulukilökuunnan ohjeiden mukaan.
- Mikäli oppilas rikkoo kännykän käytöstä annettuja ohjeita, hän saa kutsun kasvatuskeskusteluun. Mikäli kasvatuskeskustelu ei tehoa ja häiritsevä kännykän käyttö edelleen jatkuu, annetaan jälki-istuntoa.
- Koulun oppilaiden käyttöön antaman päätelaitteen käyttö on sallittu välitunneilla. Oppitunneilla laitetta käytetään opettajan ohjeiden mukaisesti.
- Päätelaitetta säilytetään oppilaan hallussa olevassa lukolisessa kaapissa tai luo-kassa lukkojen takana. Laitetta ei saa jättää repussa käytävälle.

Opettajat:

- Opettaja saa käyttää henkilökohtaista kännykkäänsä koulussa siten, että se ei häiritse oppitunteja tai muita työnantajan määräämiä tehtäviä (esim. välituntivonta).
- Ne opettajat, joilla on virka/työsuhteensa takia työnantajalta (kunta) saatu kännykkä, käyttävät sitä em. periaatteen mukaisesti, mutta siten, että heidän saavutettavuutensa on turvattu.

PERUSOPETUKSEN POIKKEUSJÄRJESTELYT 1.8.2020 ALKAEN TILANTEEN NIIN VAATIESSA

Opetuksen järjestämisen lähtökohtana on lähiopetus

Laki perusopetuslain väliaikaisesta muuttamisesta (521/2020) ja laki Helsingin eurooppalaisesta koulusta annetun lain väliaikaisesta muuttamisesta (522/2020) ovat tulleet voimaan 1.8.2020 alkaen ja ovat voimassa 31.12.2020 asti. Muutosten tarkoituksena on ehkäistä koronaviruksen (COVID-19) leviämistä, lieventää siitä koituvia haittoja, turvata perusopetuslain mukaisen opetuksen turvallinen järjestäminen sekä varmistaa oppilaan oikeus saada opetusta.

Opetus järjestetään syyslukukaudella lähtökohtaisesti lähiopetuksena. Opetuksen järjestämisessä tulee huomioida Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen (THL) ja opetus- ja kulttuuriministeriön (OKM) suositusohje opetuksen ja varhaiskasvatuksen järjestäjille koronavirusepidemian aikana.

Aluehallintovirastot antoivat keväällä 2020 päätökset opetustilojen käyttämisestä. Vastaavia päätöksiä saattaa olla tarpeen tehdä myös syyslukukaudelle 2020. Tartuntatautilain 58 §:n mukaan kunnan tartuntatautien torjunnasta vastaava toimielin voi päättää toimialueellaan oppilaitosten ja päiväkotien tilojen sulkemisesta osittain tai kokonaan. Aluehallintovirasto voi tehdä alueellaan vastaavat päätökset silloin, kun ne ovat tarpeen usean kunnan alueella.

Korona-ajan yleismuutoksia Maunun koulussa

- Kädet pestään aina luokkaan tullessa ja sieltä poistuessa ja ennen kuin mennään ruokalaan.
- Jokaiselle luokalle on merkitty oma wc-tila.
- Ruokailu on porrastettu luokka-asteittain. Kädet pestään ennen ruokailua. Ruokalaan on merkitty omat pöydät luokille. Ruokavälituntiin on otettu pakollinen ulkoviikotunti.
- Välitunneilla pyritään olemaan oman luokan oppilaiden kanssa.
- Liikunnan ryhmät ovat luokittaisia lukuun ottamatta erityisopetuksen pienryhmiä ja valinnaisia liikuntaryhmiä.
- Oppilaskunnan kokoukset järjestetään etäkokouksina.
- Yhteisiä juhlia ei tällä hetkellä suunnitella eikä järjestetä.
- Koko koulun yhteistä vanhempainiltaa ei järjestetä.
- Oman koulun tapahtumia voidaan järjestää turvallisuusasiat huomioiden.
- Opettajien yhteisiä kokoontumisia vältetään ja hyödynnetään yhteydenpidossa myös etäyhteyksiä.
- Koulujen välillä ei kulje yhteisiä opettajia.
- Kouluun ei oteta ulkopuolisia vierailijoita.
- Oppilaiden koulutuskokeilut toisella asteella siirretään loppusyksyyn.
- Työelämään tutustumisjaksot pyritään pitämään marraskuussa (9.lk) ja huhtikuussa (8.lk). Mikäli nämä jaksot eivät toteudu, järjestetään keväällä kaikille koulun oppilaille työelämä-aiheinen monialainen opintokokonaisuus.

Maunun koulun erityiset poikkeusjärjestelyt syyskuussa 2020

Oppilaat opiskelevat vuosiluokka kerrallaan etäopetuksessa:

- Kaikki 9.-luokkalaiset opiskelevat etäopetuksessa 1.9 – 11.9. asti.
- 7.-luokkalaiset opiskelevat etäopetuksessa viikon 38
- 8.-luokkalaiset opiskelevat etäopetuksessa viikon 39
- Tarvittaessa tästä jatketaan vuoroviikoin siten, että viikon 40 ysit, vko 41 seiskat, viikon 42 on syysloma, viikon 43 kasit jne.

Etäopiskelujakson aikana erityisen tuen oppilaat käyvät koulussa lähiopiskelussa, ellei huoltajan kanssa toisin sovita.

Oppilaita on ohjeistettu säilyttämään koulukirjansa ja tarvikkeensa kotona.

Mikäli huoltaja haluaa, että oma lapsi opiskelee (muussa kuin yllä esitettyssä) etäopetuksessa, tulee sitä varten anoa luvallista poissaoloa Wilman hakemusten kautta. Anotut poikkeuspoissaolot myöntää koulun rehtori.

LIITTEET**VUOSISUUNNITELMA**

Liite 1.

Työsuunnitelman kalenteriliite (täydentyy tarvittaessa opettajainkokouksissa)**ELOKUU**

- Ensimmäinen koulupäivä keskiviikko 14.8.2020 klo 8.15-12 (kasit ja ysit aloittavat klo 9.05)
- 7. luokkien ryhmätysiltapäivät klo 11.00-15.00:
 - Ma 17.8 7C
 - Ti 18.8 7E
 - Ke 19.8 7B
 - To 20.8 7D
 - Pe 21.8 7A (HUOM! klo 8.15-11)
- Info seiskaluokkien valvojiille koskien ryhmäytymisiltapäiviä on to 13.8. klo 11
- Tukioppilaiden lukuvuoden 20-21 koulutus- ja ryhmäytymispäivät ke 26.8. ja to 27.8.2020
- Oppilaskuntavaalit viikolla 35
- Opettajainkokous tiistaina 25.8.2020
- **TYÖRYHMÄ 1: emännät & isännät: Kristiina, Marko, Mikaela, Marika**

SYYSKUU

- Seiskojen luokanvalvojat pitävät KIVA-tunnin
- palo- ja pelastusharjoitus torstaina 10.9.2020 n. klo 10
- Yhteisöllinen oppilashuolto ti 15.9.2020 klo 14.30
- Opettajainkokous keskiviikkona 23.9.2020
- Koulukuvaus keskiviikkona 30.09.2020

LOKAKUU

- **Hyvinvointi: Some & kaverit → Työryhmä 2: Erkin tiimi**
- Koko kunnan yhteinen (kaikki opettajat) yhteisöllinen OH ti 6.10.2020 klo 15.00
- VKO 41: Päihdevalistusviikko
- Opettajainkokous torstaina 22.10.2020

MARRASKUU

- Yhteisöllinen oppilashuolto ke 11.11.2020 klo 14.30
- Opettajainkokous maanantaina 16.11.2020
- 7. luokkien yhteinen vanhempainilta ma 16.11.2020 klo 17.00-18.00
- TET 9. lk viikoilla 49 ja 50
- Arviointipäivä 8. lk ysien tet-viikolla

JOULUKUU

- **Hyvinvointi: uni ja rauhoittuminen → Työryhmä 4: Katrin tiimi**
- Joulukonsertti?
- 7. luokat uimassa Impivaaran uimahallilla
- Itsenäisyyspäiväohjelmaa pe 4.12.
- Opettajainkokous tiistaina 8.12.2020
- Yhteishaun infoilta 9 lk:n oppilaille ja huoltajille tiistaina 8.12.2020 klo 17.00-18.30
- Jouluaateria
- Pe 18.12.20 koulu päättyy oppilailta klo 13.00. Yhteiset joulukahvit henkilökunnalle klo 13.15.
- La 19.12.20 kirkkopäivä/syyslukukauden päätös **Työryhmä 5: Hannele Varjoranta & Kristiina Ponsimo**

TAMMIKUU

- Koko kunnan yhteinen (kaikki opettajat ja esiopetus) yhteisöllinen OH ti 26.1.2021 klo 14.30

HELMIKUU

- **Hyvinvointi: ruoka**
- Opettajainkokous
- Liikuntapäivä ke 17.2.2020, päivän kesto klo 8-14. **Työryhmä 6: Marikan tiimi, liikunta**
- Ystävänäpäiväohjelmaa (tukioppilaat vastuussa) pe 12.2.
- Taidetestaajat 8AB 18.2. ja 8CD 19.2.2021 Wäinö Aaltosen museossa klo 9-11
- Tanssiaiset pe 19.2.2021 klo 11.25-13.00. Koulu päättyy kaikilta klo 13.00.

MAALISKUU

- Ekonomian 9. luokan ryhmän Yrityskylä-vierailu ma 15.3.2021 klo 11.20-15.00 Turussa Vierailu- ja innovaatiokeskus Joessa
- Yhteisöllinen oppilashuolto
- Opettajainkokous

HUHTIKUU

- Kiirastorstaina 1.4.2021 koulu päättyy kaikilta klo 13.00.
- Kahdeksannen luokan TET-päivä to 22.4.2021
- 8.-luokkalaiset tutustuvat jätehuoltoon ja kiertotalouteen (Topinoja ja Ekotori/ etätehtävät)
- Koulun työpäivä la 24.4.2021 klo 9-13
- Tukioppilaiden järjestämä vappujuhla to 30.4.2021, koulu päättyy kaikilta klo 13.00.
- Kuvataiteen opintoretki Tampereelle?

TOUKOKUU

- Tulevien seiskaluokkien tutustumisilta Maunun koululla ma 10.5.2021
- Opettajainkokous
- Arkivapaa pe 14.5.2021
- Ulkoilu-/retkipäivä
- Kevätlukukauden viimeinen viikko **Työryhmä 7: Sonjan tiimi**
- Opekahvit pe 4.6.2021
- Päätöjuhla la 5.6.2021 **Työryhmä 8: Anu Herhi, Riitta Korpi-**
nen, Janne Korsimo